日本財団助成事業取得物借用許可申請・誓約書

（あて先）㈳日本繊維機械学会 繊維リサイクル技術研究会事務局	年　　月　　日
申請者の住所（団体にあっては、主たる事務所の所在地）	申請者の氏名（団体にあっては、名称及び代表者名） ㊞ 電話　（　　）　－

日本財団助成事業取得物件管理に関する規約により借用の許可を申請します。	
借用する物件の名称	借　用　す　る　期　間
①	年　月　日 ～ 年　月　日
②	年　月　日 ～ 年　月　日
借　用　の　目　的	
借用時の保管管理場所	
借用期間の保管管理責任者 （申請者と同じ場合は省略）	
公開展示の有無	□　有（別途趣意書を提出）　　□　無

誓約書

借用者（申請者）　　㊞

日本財団助成事業取得物件管理に関する規約第６条４項により、借用期間中に生じた事故については借用者が一切の責任を負い、㈳日本繊維機械学会および繊維リサイクル技術研究会に迷惑をかけません。

以下の欄には記入しないでください。

借用の可否		□　可　　□　否	
借用許可条件			
借用許可決定者 （繊維リサイクル技術研究会・シップビルディングWG）		決定代表者 ㊞	
借用許可年月日	年　月　日	借用許可番号	

＊　申請書は３枚作成し、正本を㈳日本繊維機械学会、副本１通づつを繊維リサイクル技術研究会事務局、借用者がそれぞれ保管する。